

## **Resultatmål 2015-2016 - basisrammen**

### **1. Erhvervsgymnasiet**

#### **1.1 Fælles talentlinjer for HHX og HTX**

Strategi: At udvikle en fælles talentlinje for fagligt talentfulde HHX og HTX elever.

At samle faglige talenter.

En særlig talentlinje med metode- og procesfrihed.

De dygtige elever sættes fri, så de kan udfolde sig kreativt inden for deres kompetencefelt.

Mål: Høj faglighed både internt og eksternt

Proces: Beskrive projektet og få ministeriets godkendelse, så talentlinjen kan udbydes til skolestart 2016.

#### **1.2 Samarbejde med erhvervslivet/erhvervslivet i undervisningen på 2. år**

Strategi: At styrke og fastholde vores erhvervsfaglige profil.

Mål: Få skabt en identitet omkring vores elever samt give eleverne en forståelse af, hvordan vores fag anvendes i praksis ude i virksomhederne.

Proces: Køre cases (HHX) og projekter (HTX) i profilfagene i alle 2. års klasserne, hvor også samarbejdspartnere fra erhvervslivet inddrages.

#### **1.3 IT og pædagogik**

Strategi: At få styrket IT samt pædagogik som et dagligt undervisningsværktøj.

Mål: At få flyttet både lærere og elever IT-fagligt og pædagogisk.

At optimere elevernes læring og øge deres udbytte af undervisningen.

Proces: Køre bl.a. kollega-supervision og kurser i klasserumsledelse.

Have fokus på styrkelse af vidensdeling og lærernes tværfaglige/faggruppesamarbejde. Herved vil eleverne også rent praktisk opleve en tværfaglig sammenhæng i undervisningen.

## **2. EUD**

### **2.1 Styrket faglighed**

Strategi: At højne fagfagligheden på de erhvervsfaglige uddannelser (EUD)

Mål: At der udarbejdes og implementeres reviderede uddannelsesplaner for samtlige erhvervsuddannelser på Herningsholm Erhvervsskole.

Proces: Der skal udvikles lokale uddannelsesplaner (LUP) for Grundforløb2 og hovedforløb. LUP'erne udarbejdes/revideres indholdsmæssigt iht. nye grund (GF2)- og hovedforløb.

### **2.2 Kompetenceudvikling af lærerne på EUD**

Herunder beskrivelse af koncept for hospitanttjeneste

Strategi: At lærerne kompetenceløftes med 10 ECTS-points samt deltager i hospitanttjeneste jf. ministeriets anvisning.

Mål: Der foreligger et koncept og en plan for, hvordan lærerne løbende kompetenceløftes.

Proces: Med inddragelse af uddannelseslederne udarbejdes der løbende uddannelsesplaner for henholdsvis de 10 ECTS-points og hospitanttjenesten i de enkelte afdelinger.

### **2.3 Udarbejdelse af en strategisk handleplan for den praktikpladsskabende indsats**

Strategi: At der er en øget fokus på den praktikpladsskabende indsats – med henblik på at skabe flere praktikpladser.

Mål: At der foreligger en handlingsplan for den praktikpladsskabende indsats, og at handlingsplanen iværksættes via Virksomhedscentret.

Proces: Der udvikles koncept for elevkort på GF2 og på skolepraktik samt model for webbaseret praktikdating for elever og virksomheder

### **2.4 Udarbejdelse af strategisk SWOT analyse af hovedforløbsuddannelserne**

Strategi: Med henblik på at afdække uddannelsernes bæredygtighed og udviklingspotentiale i forhold til den kommende hovedforløbsreform og udbudsrunder udarbejdes der SWOT-analyser på hver uddannelse.

Mål: At der ultimo 2015 foreligger SWOT-analyser på alle hovedforløbsuddannelser.

Proces: Den enkelte uddannelsesleder udvikler SWOT-analyse med afsæt i en på forhånd fastlagt rammemodel.

### **2.5 Strategisk profilering af erhvervsuddannelserne**

Strategi: Med henblik på at fastholde rekrutteringsgrundlaget udarbejdes en strategisk plan for profilering af erhvervsuddannelser.

Mål: At der foreligger en profileringsstrategi med fokus på GF1, teknisk og merkantil EUX og EUV.

Proces: Med inddragelse af projekt- og kommunikationsafdelingerne udarbejdes profileringsstrategien.

### **2.6 Udvikling af talentforløb og ekspertniveau**

Strategi: At der udvikles talentforløb og ekspertniveau i overensstemmelse med EUD-reformen

Mål: At der foreligger konkrete uddannelsesplaner for talentforløb og ekspertniveausundervisning.

Proces: Med inddragelse af uddannelseslederne arbejdes der med de konkrete uddannelsesplaner i de enkelte afdelinger.

### **2.7 Kvalitetssikring og dokumentation af ministeriets 4 politiske mål ift. EUD reform 2015**

Strategi: At skolen jf. ministeriets bekendtgørelse kan dokumentere skolens indsats i forhold til de 4 politiske mål.

Mål: At der foreligger en kvalitetspolitik og et evalueringskoncept/målinger.

Proces: Udvikling af evalueringsprogrammer i relation til ministeriets 8 måleindikatorer. Målet vil med al sandsynlighed og i nogen grad være styret af bekendtgørelsen og ministeriets vejledninger på området

## **3. Vejledning**

### **3.1 Strategisk udvikling af vejledningsfunktionen**

Strategi: Vejledningsfunktionen på Herningsholm Erhvervsskole revitaliseres i relation til EUD-reformen.

Mål: Vejledningen skal indtage en ny og revitaliseret rolle i relation til erhvervsuddannelsesreformen med særligt sigte på GF1, herunder revitalisering af kontaktlærerrollen og opgaven i retning af "kontaktlæreren som elevkonsulent" på GF1

Proces: I et praksisfællesskab mellem EUD-afdelingerne og vejledningen skal vejledningsfunktionen udvikles i forhold til at imødekomme reform 2015. Parallelt hermed udvikles kontaktlærerrollen i forhold til kravene om fastholdelse og øget gennemførelse.

## 4 Administration/økonomi

### 4.1 Benchmarking /analyse

- Strategi: At understøtte de væsentlige nye kompetencebehov der er resultatet af de mange politiske ændringer, så Herningsholm Erhvervsskole fortsat har de kompetencer, der kan løfte opgaverne.
- Mål: Identificere hvilke kompetencer der skal prioriteres i forhold til nyansættelse/genansættelse inden for den administrative sektor.
- Proces: Benchmarking/analyser i samarbejde med skoler inden for CEU-land

### 4.2 Dokumentationsmodeller

- Strategi: Fastholde en sund økonomisk forvaltning, der understøtter den fremtidige økonomistyring og samtidig give de budgetansvarlige en overskuelig struktur ifbm. opfølgninger.
- Mål: Dokumentationsmodeller der kan sikre, at skolen løbende kan følge omkostningsudviklingen ift. de nye arbejdstidsaftaler
- Proces: Evaluering af kvalitetsløft via analyser på baggrund af ETU/MTU uden udvidelse af lønramme (løn pr. å.e)  
Dokumentation af mere studietid (ledelsesmæssig praksis ift. arbejdstidens anvendelse)

### 4.3 Økonomimodeller

- Strategi: Fastholdelse og udvikling af skolens fokus på styringsparadigmer i forhold til arbejdstid – hvorledes denne styres, optimeres og italesættes over for lærerne.
- Mål: Udvikling af økonomimodeller, som sikrer, at skolen som følge af EUD-reformen kan følge den nye logistik ift. arbejdstidens anvendelse og elevstrømmene.
- Proces: Analyse af omkostnings-/ressourcebehov i forhold til lærer/lokaler på GF1 og GF2  
Udarbejdelse af separat Balanced Scorecard for med fokus på ledelsesmæssig praksis ift. arbejdstidens anvendelse.

## 5. It

### 5.1 It-strategi

- Strategi: At sikre vidensdeling og backup af Herningsholm Erhvervsskoles intellektuelle ejendom.
- Mål: Der skal være udarbejdet en strategi/plan for sikker, struktureret arkivering af elektroniske materialer/dokumenter, herunder undervisningsmaterialer udviklet og anvendt af medarbejdere ved Herningsholm Erhvervsskole, således at data kan deles, og der kan tages backup af disse.
- Proces: Teknisk etablering af fælles struktur på netværksdrev. Udarbejdelse og godkendelse af politik for lagring og deling af data på skolens servere. Information til brugere. Begrænsning af personlige drev.

\*\*\*\*\*

## Resultatmål 2015-2016 - ekstrarammen

### 1. Styring af byggeriet af Handelshuset

- Strategi: At bygningsforvaltningen fører tilsyn med alle byggesagens processer for at sikre, at bygherres interesser i sagen tilgodeses
- Mål: At sikre dokumentation for, at kontraktlige aftaler overholdes vedr.:
- Totalrådgivningen og den fysiske byggeproces leveret af hovedentreprenør
  - kvalitet
  - tidsplan
  - økonomi

Proces: Ad. Pkt. a) Deltagelse i teknikermøder, bygherremøder, byggemøder, sikkerhedsmøder efter behov.  
Ad. pkt. b) Fokus på kvalitetssikringsmateriale, kombineret med rådgivernes tilsynsrapporter og noter i byggemødereferater  
Ad. Pkt. c.) Fokus på den fysiske proces i forhold til detailtidsplan  
Ad. Pkt. d.) Projektøkonomistyring ved sammenskrivning af godkendt detailbudgettramme og de aktuelt modtagne fakturaer i sagen, sådan at der til enhver tid foreligger et opdateret overblik over såvel budgetopfølgning som byggeregnskab

## **2. It-sikkerhed**

Strategi: At styrke sikkerheden omkring anvendelsen af IT ved Herningsholm Erhvervsskole.

Mål: Ansatte ved Herningsholm Erhvervsskole skal have forståelse for IT-sikkerhed, herunder datasikkerhed og håndtering af personhenførbare informationer.

Proces: Der skal laves en informationsplan for Herningsholm Erhvervsskoles implementering af IT-sikkerhed i organisationen, herunder persondatasikkerhed og generel brugerforståelse.  
Samtlige medarbejdere skal gennemgå en IT-sikkerhedsbriefing omkring generel sikker brug af IT.

## **3. Udvikling af metode til måling af løbende elevtrivselsscreenings og generel tilfredshedsmåling på GF1**

Strategi: At overvåge grundforløbselevnes tilfredshed og trivsel således der løbende gennemføres elevtrivselundersøgelser på GF1

Mål: Der skal udarbejdes og implementeres en metode til måling af elevernes tilfredshed og trivsel, herunder metode/model for handlingsplan

Proces: I samarbejde med EUD-afdelingerne udvikler kvalitetsafdelingen metode og model med henblik på implementeringen.

## **4. Lederevaluering for EUD-uddannelsesledere**

Strategi: At evaluere uddannelseslederne i forhold til ledelsesmæssige og økonomiske termer.

Mål: At få udarbejdet en model indeholdende elementer/måleindikatorer for f.eks. faglighed, elevtrivsel, ledelsesmæssig praksis i forhold lærernes arbejdstid, personaleledelse osv.

Proces: Der skal udarbejdes en model/Balanced Scorecard for evaluering af uddannelseslederne på EUD.

## **5. Udarbejde skitseprojekt til skolemotel**

Strategi: Skolemotellet skal ses i sammenhæng behovet for yderligere indkvarteringsbehov, hvis den kommende udbudsrunde resulterer i færre udbudssteder af hovedforløbene, og i sammenhæng med en overvejelse om at tiden rinder ud for dobbeltværelser for de ældste erhvervsuddannelseselever.

Mål: At udvikle et skitseprojekt, drøfte lokalplansspørgsmål med kommunal myndighed, udarbejde økonomi - og kapitalplanlægning samt tidsplan.

Proces: Inddrage kommunens bygningsforvaltning, arkitektforslag, foretage bestyrelsesdrøftelse, udarbejde internt dimensioneringsovervejelse.